

UCHWAŁA NR .....

RADY MIASTA MILANÓWKA

z dnia .....2017 r.

w sprawie **wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce lub zatrudniających dziennych opiekunów na terenie Milanówka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) w związku z art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r., poz.157) Rada Miasta Milanówka uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielanej przez Gminę Milanówek dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce lub zatrudniających dziennych opiekunów na terenie Milanówka na dofinansowanie do każdego dziecka objętego opieką żłobka lub klubu dziecięcego lub dziennego opiekuna na poziomie 1,40 zł (słownie jeden złoty 40/100) za godzinę opieki.
2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 będzie przyznawana na jeden rok budżetowy i przekazywana w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
3. Dotacja może być przeznaczona na dofinansowanie wydatków bieżących związanych z zapewnieniem opieki nad dziećmi w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych w tym: gry i zabawy stymulujące rozwój dziecka, rytmika, nauka w formie zabawy, zajęcia manualno – plastyczne.

**§ 2.**

1. O dotację celową, o której mowa w § 1 mogą ubiegać się podmioty prowadzące żłobki lub kluby dziecięce lub zatrudniające dziennych opiekunów na terenie Milanówka, które posiadają wpis w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych lub wpis w wykazie dziennych opiekunów prowadzonych przez Burmistrza Miasta Milanówka, które w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego przyznanie dotacji złożyły wniosek o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do uchwały.
2. Wysokość dotacji będzie zależała od liczby dzieci objętych opieką wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, którego dotyczy płatność oraz liczby dni i godzin zapewniania opieki przez żłobek lub klub dziecięcy lub dziennego opiekuna wykazanych na podstawie umów zawartych z rodzicami / opiekunami prawnymi o opiekę.
3. Wniosek o udzielenie miesięcznej transzy dotacji zawierający dane określone w ust. 2 należy składać do dnia 10 każdego miesiąca w Urzędzie Miasta Milanówka. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 2** do uchwały.

**§ 3.**

1. Podmiot, który otrzymał dotację zobowiązany jest w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego po roku, w którym została udzielona dotacja, przedkładać roczne sprawozdanie merytoryczno-finansowe. Wzór sprawozdania stanowi **załącznik nr 3** do uchwały.
2. W przypadku, gdy umowa będzie kończyła się przed 31 grudnia danego roku, sprawozdanie o którym mowa w ust. 1 powinno zostać złożone w terminie do 10 dni od dnia zakończenia umowy.

#### § 4.

W sprawach nie unormowanych niniejszą uchwałą zastosowanie będzie miała umowa zawarta pomiędzy Gminą Milanówek a podmiotem prowadzącym żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającym dziennego opiekuna, o której mowa w art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

#### § 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka.

#### § 6.

Traci moc uchwała Nr 370/XXXI/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 24 października 2013r. w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Milanówka.

#### § 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2017 r.

Przewodnicząca  
Rady Miasta Milanówka

*mgr Małgorzata Trębińska*

## UZASADNIENIE

Na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r., poz.157), podmioty prowadzące żłobek lub klub dziecięcy lub zatrudniające dziennego opiekuna mogą otrzymać na każde dziecko objęte opieką w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna dotację celową z budżetu gminy. Wysokość i zasady ustalania oraz rozliczania dotacji celowej określa rada gminy w drodze uchwały.

Proponujemy dwie zasadnicze zmiany w stosunku do obecnie obowiązującej uchwały.

a) Dofinansowanie w wysokości 1,40 zł, za każdą godzinę opieki zadeklarowaną przez rodzica/prawnego opiekuna w umowie z podmiotem prowadzącym żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającym dziennego opiekuna. Dotychczasowa uchwała określa stałą stawkę miesięczną, która wynosi 200 zł dla żłobka i 100 zł dla klubu dziecięcego.

b) Rozszerzenie podmiotów, którym gmina może udzielić dotacji tj. zatrudniającym dziennych opiekunów. Zmiany przepisów umożliwiły zatrudnienie dziennych opiekunów nie tylko gminom, ale także innym podmiotom dlatego zasadne jest rozszerzenie katalogu podmiotów ubiegających się o dotację.

Miesięczny koszt jaki poniesie Gmina (zakładając pobyt dziecka w placówce od poniedziałku do piątku maksymalnie w żłobku bądź u opiekuna przez 10 godzin dziennie, a w klubie dziecięcym przez 5 godzin dziennie), wyniesie w zależności od liczby dni roboczych w miesiącu, odpowiednio około 280 zł w żłobku i u dziennego opiekuna oraz 140 w klubie dziecięcym.

Przybliżone koszty wdrożenia zmian stawek zaproponowanych w niniejszej uchwale do 1 lipca do 31 grudnia 2017 r. dla wszystkich trzech żłobków (45 miejsc) działających na terenie Milanówka wyniosą ok. 21 600 zł.

Koszt pobytu dziecka w milanowskich niepublicznych żłobkach w zależności od placówki wynosi od 890 do 985 zł miesięcznie. Po zmniejszeniu opłat o kwotę dotacji z gminy tj. o 280 zł (przy 10 godzinnej opiece w ciągu dnia) koszt ponoszony przez rodzica bądź prawnego opiekuna dziecka wyniesie odpowiednio od 610 do 705 zł miesięcznie.

Przedstawiona propozycja jest uzasadniona względami społecznymi. Proponowane w uchwale rozwiązanie przyczyni się do zwiększenia dostępności do szeroko pojętej opieki żłobkowej, ochrony budżetów domowych młodych rodzin oraz szansy powrotu rodziców na rynek pracy, co uzasadnia potrzebę jej przyjęcia.

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miasta Milanówka  
z dnia .....

.....  
(pieczęć podmiotu)

.....  
(miejscowość i data)

**BURMISTRZ  
MIASTA MILANÓWKA**

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE DOTACJI Z BUDŻETU MIASTA MILANÓWKA  
NA ROK.....**

*Termin składania wniosku: do 30 września*

**I. DANE WNIOSKODAWCY:**

Nazwa /Imię i Nazwisko podmiotu prowadzącego żłobek */ klub dziecięcy*/zatrudniającego dziennego opiekuna:										
NIP:									REGON:	
Siedziba lub adres podmiotu prowadzącego żłobek* / klub dziecięcy*/ zatrudniającego dziennego opiekuna										
Ulica(nr domu/lokalu):						Kod pocztowy:			Miejscowość:	
Numer telefonu kontaktowego:										
e-mail:										

**II. DANE DOTYCZĄCE DZIAŁALNOŚCI:**

Forma organizacyjna opieki:	<input type="checkbox"/> żłobek <input type="checkbox"/> klub dziecięcy <input type="checkbox"/> dzienny opiekun		
Nazwa i adres prowadzenia żłobka */ klubu dziecięcego*/ miejsca świadczenia opieki przez dziennego opiekuna*:			
Nazwa:			
Ulica(nr domu/lokalu):		Kod pocztowy:	Miejscowość:
		05-822	MILANÓWEK
Dni i godziny pracy żłobka*/ klubu dziecięcego*/ dziennego opiekuna*:			
Dni (zaznaczyć właściwe):			Godziny:
<input type="checkbox"/> poniedziałek <input type="checkbox"/> środa <input type="checkbox"/> piątek			od:      do:
<input type="checkbox"/> wtorek <input type="checkbox"/> czwartek <input type="checkbox"/> sobota			Liczba godzin:
Liczba miejsc opieki nad dziećmi w żłobku*/ klubie dziecięcym*/ u dziennego opiekuna :			

Wnioskowana kwota dotacji z rozbiem na poszczególne miesiące (wyliczona zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{liczba miejsc w żłobku, liczba godzin pracy żłobka}}{\text{klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna}} \times \frac{\text{liczba dni pracy}}{\text{lub klubu dziecięcego lub u dziennego opiekuna}} \times \text{w poszczególnych miesiącach} \times 1,40 \text{ zł}$$

Miesiąc:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Wnioskowana kwota:												

Nr rachunku bankowego na który ma być przekazywana dotacja:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

### III. OŚWIADCZENIA

Osoba reprezentująca podmiot prowadzący żłobek\*/ klub dziecięcy\*/ zatrudniająca dziennego opiekuna zobowiązuje się do :

- 1) comiesięcznego składania wykazu dzieci objętych opieką zawierającego: datę urodzenia dziecka, numer umowy, czas obowiązywania umowy o opiekę, dni i godziny zapewnienia opieki przez żłobek lub klub dziecięcy lub dziennego opiekuna w danym miesiącu (zgodnie z umową) według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały;
- 2) informowania w ciągu 14 dni od dokonania zmian organu dotującego o zmianach:
  - numeru konta bankowego podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna, na który ma być przekazana dotacja celowa,
  - nazwy, imienia i nazwiska podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna
  - miejscu prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego lub sprawowania opieki przez dziennego opiekuna

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Czytelny podpis składającego wniosek:

\*Niepotrzebne skreślić

.....  
 (pieczęć podmiotu)

.....  
 (miejsowość i data)

**BURMISTRZ  
 MIASTA MILANÓWKA**

**WNIOSEK O UDZIELENIE MIESIĘCZNEJ TRANSZY DOTACJI**

1.	Proszę o przekazanie transzy dotacji za miesiąc ..... roku.....	
2.	Na dzień 01/...../ 20..... r. w żłobku* / klubie dziecięcym*/ u dziennego opiekuna* zapisanych jest ogółem .....dzieci.	
3.	Imienny wykaz dzieci korzystających ze żłobka*/ klubu dziecięcego*/opiekuna dziennego* na dzień:	01/...../ 20.....r.

Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Numer umowy	Czas obowiązywania umowy	Liczba dni opieki	Liczba godzin łącznie	Naliczenie dotacji (liczba godzin x 1,40zł)
<b>RAZEM:</b>						

4.	Planowana kwota dotacji na dany miesiąc <i>(określona we wniosku o udzielenie dotacji)</i>	
5.	Rzeczywista kwota dotacji do przekazania za dany miesiąc <i>(obliczona na podstawie wykazu o którym mowa w pkt 3)</i>	
6.	Telefon i e-mail do osoby wyznaczonej przez podmiot prowadzący żłobek / klub dziecięcy lub zatrudniającej dziennego opiekuna:	

Podpis osoby prowadzącej żłobek*/ klub dziecięcy*/ zatrudniającej dziennego opiekuna*	
------------------------------------------------------------------------------------------	--

\*Niepotrzebne skreślić



**2.** Zestawienie wydatków poniesionych z dotacji:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota	Nazwa dowodu księgowego	Nr dowodu księgowego	Data zapłaty
1					
2					
3					
4					

**3.** Oświadczam, że otrzymana dotacja została pobrana w odpowiedniej wysokości i wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

Podpis:

**4.** Imię i nazwisko, telefon i e-mail do osoby wyznaczonej przez podmiot prowadzący żłobek\* / klub dziecięcy\*/zatrudniającego dziennego opiekuna\* do kontaktu w sprawach związanych z dotacją:

*Miejscowość, data*

*Podpis osoby prowadzącej żłobek / klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna / podpis osoby upoważnionej*

\*Niepotrzebne skreślić



